

GESTIONNAIRE BASES DE DONNÉES

Rôle

Le candidat retenu jouera un rôle important dans la gestion de bases de données, d'outils de gestion et d'interface pour l'analyse de données cliniques. Ce poste est basé à Québec (QC), Canada.

Activités principales

- Dirige la mise en œuvre et la maintenance des bases de données cliniques et des outils et processus de gestion des données.
- Supporte la gestion des données cliniques pour assurer leur traitement statistique:
 - o effectuer le transfert, la collecte et le contrôle de la qualité des données;
 - o s'assurer que les données ont été transférées dans la base de données, et que toutes les demandes de clarifications et modifications ont été effectuées;
 - o assurer la maintenance des systèmes de bases de données;
 - o effectuer les opérations de vérification avant le verrouillage des bases de données;
 - o veiller à la performance des bases de données cliniques.
- Aide à la préparation et à l'examen des résultats de la base de données, des tableaux, des figures et des listes (TFL) en support des rapports d'études cliniques.

Aptitude et expérience professionnelles

- BSc en informatique, en programmation ou dans des disciplines similaires.
- Connaissance pratique des bases de données, des logiciels et des interfaces utilisés dans le développement clinique et des langages de programmation SQL associés, par ex. MySQL et PostgreSQL.
- Expérience avec les outils, procédure et technologie de gestion des bases de données.
- Compréhension de la structure des bases de données cliniques.
- Bonne connaissance de la programmation Java et xhtml; connaissance de la programmation python.
- Connaissance pratique de la gestion des services de la plateforme AWS.
- Compétence dans la plateforme MS. Connaissance de l'environnement Linux serait un atout.

Aptitudes et compétences personnelles

- Fortes compétences organisationnelles et de gestion du temps.
- Axé sur la qualité avec une attention aux détails.
- Hautement proactif, motivé, professionnel et dédié.
- Maîtrise professionnelle de l'anglais et du français parlés et écrits.

Veillez noter que ce poste est ouvert aux candidat(e)s autorisé(e)s à travailler au Canada. Merci de nous faire parvenir votre candidature et CV par email à Claude Hariton, CSO diaMentis (chariton@diamentis.com). Votre demande devra également inclure vos prétentions salariales. Notez que nous répondrons seulement aux candidat(e)s que nous souhaitons inviter pour un entretien.

DATABASE MANAGER

Role

The selected candidate will play a critical role for the management of databases, data management tools and data processing for the analysis of clinical data. This position is based in Quebec City, Canada.

Key tasks

- Manage the development, implementation and maintenance of clinical databases and data management tools and processes.
- Assist in the clinical data management to ensure data processing:
 - o perform data transfer, collection and quality check;
 - o ensure that all data have been transferred and captured in the database, and all queries clarified;
 - o ensure the maintenance of database systems;
 - o perform cleaning, reconciliation and verification activities before the lock of the database;
 - o monitor clinical databases performances.
- Assist in the preparation and review of database outputs, Tables, Figures and Listings (TFLs) in support of clinical study reports.

Professional skills & experience

- BSc in computing science and programming or related disciplines.
- Working knowledge of databases, software packages and interfaces used in clinical development and related SQL programming languages for e.g. MySQL and PostgreSQL.
- Experience with database tools, technologies and processes.
- Understanding of clinical database structure.
- Practical knowledge of services management of the AWS platform
- Good knowledge of Java and xhtml programming; knowledge of python programming.
- Proficient PC skills for MS platform. Knowledge of Linux environment would be an asset.

Personal skills & abilities

- Strong organizational and time management skills.
- Quality oriented with attention to details.
- Highly proactive, self-motivated, professional and dedicated.
- Professional proficiency in both spoken and written English and French.

This position is open for candidates authorised to work in Canada. Please send your application and CV via email to Claude Hariton, CSO diaMentis (chariton@diamentis.com). Your application shall also include your salary expectations. Please note that we will only reply to candidates that we wish to bring to interview stage.